

Patrick ALLEAUME

Bureau: 6 allée Jean Jaurès

54510 TOMBLAINE

Tel : + 33 (0)6 12 96 45 69

E-mail : contact@patrickalleaume.fr; Site: www.patrickalleaume.fr

FORMATION INITIALE

1970/1972 Gestion et Economie Appliquée à Paris IX Dauphine

1972/1975 Ecole Supérieure Libre des Sciences Commerciales Appliquées (ESLSCA)

Stages: Péchiney, Paribas, Hachette, La Parisienne

CARRIERE PROFESSIONNELLE

1977/1999 Société J.C. DECAUX à Nancy

- 1977/1979 Adjoint de direction
- 1979/Avril 1999 Directeur régional (Grand Est et Luxembourg). De 16 à 104 collaborateurs. Action commerciale et managériale.

Mai 1999 : création de *CAP AU VENT*, cabinet de coaching, formation, conseil, dans le domaine du Management Humain. Cession du cabinet et marque 11/2013.

Depuis 11/2013 à ce jour, PATRICK ALLEAUME, cabinet de coaching et de formation.

EXTRA PROFESSIONNEL

1984/1996 Membre du Centre des Jeunes Dirigeants (CJD)

- 1988/1990 Président de la section de Nancy
- 1990/1992 Bureau national : création et portage du thème "L'entreprise citoyenne"
- 1985/2008 Formateur interne du CJD (Conviction et dynamique, Conduite de réunions, Ecoute active, Gestion du temps, Gestion du stress).

1996/2005 Participation à différentes actions avec des acteurs chargés d'insertion par l'économique: associations, PLIE, PIAN, Mission locales, PAIO, Metz Pole Services).

Chargé de cours

1994/2005 DESS Design et Qualité : "Ecoute active" ; "la politique de design de l'entreprise".

1998/2004 DESS DGRH Nancy, Luxembourg, Guadeloupe: "Ecoute active et management".

1999/2007 ICN : "Ecoute active", "Le manager coach "

1988/2015 Ecole Nationale d'Architecture de Nancy: "Ecoute active", "Conduite de réunions", "Créativité", "Gestion du temps" "Leadership et management".

FORMATION CONTINUE PERSONNELLE

Participation à différents stages de développement personnel, et techniques

Connaissance et conduite des hommes

Management par délégation, super motivateur

Le rôle, le masque, la personne

Antipodes : pensée occidentale, pensée orientale Conduite et animation de réunions

La négociation raisonnée, la gestion de conflits

La force de l'humour créateur

Analyse transactionnelle AT2, Didactique (2 ans), supervision et didactique sur TOB

Coaching individuel, de structure, d'équipe, de relation (certifié COHELIANCE)

Systémique interactionnelle et stratégique de Palo Alto (par IGB)

L'Elément Humain de W. SCHUTZ par Monique Sélles

La programmation neurolinguistique-PNL (12 stages divers avec R. Dilts)

Team Management System (certifié) à Londres

Formation EMDR à Bruxelles

Travail personnel en psychanalyse (7 ans et plus) et thérapie de groupe (1 an).

EXPERIMENTATIONS PROFESSIONNELLES

Dans la société J.C.DECAUX

Formation de l'ensemble des salariés à l'animation de réunion

Création en commun d'un système de motivation interne à la région

Mise en place d'une évaluation bi-annuelle, puis d'une auto-évaluation, et d'une évaluation ascendante. Création avec le personnel d'un baromètre social

Formation des délégués du personnel, des membres du comité d'établissement, et de l'équipe de direction à "l'écoute active".

DOMAINES D'ACTIVITES DE PATRICK ALLEAUME

Coaching : **Coach certifié (plus de 5.000 heures)** et supervisé (Nelly Micholt, puis Corinne Aubert PTSTA-O)

De dirigeants de PME, de managers, de CODIR, d'équipes, d'individuels.

Ex membre du Conseil d'administration d'ICF France (3ans)

Site France : www.coachfederation.fr

Formateur et superviseur de Psychoachs

Formations : maîtrise, cadres, dirigeants

Ecoute active, cohésion d'équipe, gestion de conflits

Gestion du temps et management

Gestion du stress

Prise de parole en public

Avoir confiance et faire confiance

Techniques de Créativité

La performance par la santé (lutte contre l'absentéisme)

Conduite et animation de réunions

La délégation

L'Autorité du manager

Les entretiens d'évaluation, de recrutement, de retour

Le management d'équipes

La négociation raisonnée

Coopération d'équipe à partir de course d'orientation, de création de repas en cuisine

Et créations sur demande dans le domaine du management des Hommes.

Conseil : Travail avec les collectivités territoriales et associations

Organisation de l'entreprise et management des Ressources Humaines.

Animation de séminaires pour CODIR, CA, Entreprises, équipes

Ils m'ont fait confiance:

JC Decaux, ANPE nationale, CRDC EST, CJD national, Soludec, CNFPT Nancy, CEPL, Ligne de Mire, Cuces Nancy, ARM, Groupement des Mousquetaires, Publi Essor, Ville de Bitche, Mission Locale de Metz, Conseils Généraux de Moselle, de Meurthe et Moselle, du Bas Rhin, des Vosges, Comité Départemental du Tourisme de Moselle, Association des Maires du Département des Vosges et de Meurthe et Moselle, Clinique Ste Elisabeth (Luxbg), Home de Préville, IFCS, APF Industries, Armée de Terre, LTM, Guardian Luxguard, Kronospan, Pilkington France, Force Aérienne de Combat, Association « Institution J.B. Thiéry », Nordon, Houot Agencement, Mission Générale Insertion, Grosset Janin, Perrier SA, Cimulec, RC Modèles, Grand Sauvoy, UPM Raflatac, Tranco Worldwilde, ELCO, Schindler, GSM, Nestlé Suisse, Nestlé Waters, H.Reinier, Touquet Savour, Mc Donald's, Acoris, IRH, Korian, SAM, Malézieux, CDCL, Malot Associés, HABA, EPSAT VOSGES, ENSAN, FBS, LBV, GE Solution, VO Consulting, CVI, HTC Santé, Evapur, SDEA, Fidupar, CLE, Six Payments Services,

L'Arboé-Sens, CLE Luxembourg, Worldline, In Extenso, Institution Notre Dame Saint Jean...Et de très nombreux participants en inter-entreprises de tous les domaines de l'activité économique et sociale.

PATRICK ALLEAUME est enregistré sous le numéro 41 54 01807 54 auprès du Préfet de la région Lorraine. Numéro Siret : 422 142 984 00018 ; Code NAF 9609Z

Quelques sujets de coachings récents :

Améliorer son aisance et son efficacité relationnelle.
Développer sa posture de manager et améliorer son efficacité managériale.
Améliorer son efficacité commerciale.
Améliorer son organisation.
Développer sa confiance en soi.
Améliorer sa communication dans la relation à son équipe.
Améliorer sa gestion du temps.
Savoir comment faire adhérer.
Développer l'autorité juste et les comportements adaptés aux délégations données.
Développer le discernement en tenant compte de l'éthique.
Prendre de la distance sur le plan des réactions affectives.
Savoir quelle posture prendre dans la gestion des conflits.
Améliorer la remontée des informations vers le supérieur hiérarchique.
Accompagner les changements dans la paix sociale.
Préparation d'examens, d'oraux.
Travailler son projet professionnel.
Savoir se présenter à des entretiens de recrutement ou de grandes écoles
Découvrir son projet de vie.
Préparation à l'exercice du poste de Directeur Général.
Prise de poste de DRH
Organiser et structurer une thèse, un mémoire.
Gestion du stress.
Burn out, harcèlement professionnel.
Stratégie d'entreprise pour patron
Gouvernance conseil d'associés et codir
Coachings de CODIR et d'équipes de managers sur l'amélioration de leur fonctionnement.

Transmission de processus à des groupes de futurs coachs:

J'ai créé un certain nombre de processus efficaces de coaching, que je transmets à des personnes voulant devenir coach ou à des coachs qui souhaitent renforcer leur pratique.